



## ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2019

## DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

En la Ciudad de México, siendo las once horas con trece minutos del día treinta de agosto del año dos mil diecinueve, se reunieron en la sala de juntas del segundo piso del Organismo Público Descentralizado, denominado Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México (RTP), sito en la calle de Versalles, número 46, Colonia Juárez, Código Postal 06600, dentro de la jurisdicción de la Alcaldía Cuauhtémoc, los CC. C. P. Germán Lara Medina, Gerente de Servicios, Secretario Técnico en suplencia del Lic. Antonio Chávez Cruz, Director Ejecutivo de Administración y Finanzas, como Presidente; L.C. Evelin Sebastián Guzmán en representación del Mtro. José Ricardo Trujillo Herrera, Responsable de la Unidad de Transparencia, como Secretario Ejecutivo; Ing. Ramón Morales Zepeda, Director Ejecutivo de Operación y Mantenimiento, como Vocal; Lic. Oscar Francisco Mendoza Díaz, J.U.D. de Control de Inventarios, como Vocal; Mtra. Andrea Yadira Zarate Fuentes, Gerente de Proyectos Institucionales, como Vocal; Lic. María Guadalupe Avilés Velázquez, J.U.D. de Programación de Proyectos, como Vocal; Ing. Leonardo Cruz Sampayo, J.U.D. de Administración y Finanzas Módulo 1, como Vocal; C. Raymundo Márquez Flores, J.U.D. de Administración y Finanzas Módulo 3, como Vocal; C. Gabriela Samantha Zarate Fuentes, J.U.D. de Administración y Finanzas Módulo 4, como Vocal; Lic. Edgar Vázquez Montoya, J.U.D. de Administración y Finanzas Módulo 5, como Vocal; C. Tomas Juárez Torres, J.U.D. de Administración y Finanzas Módulo 6, como Vocal; C. Aníbal Paul García García, J.U.D. de Administración y Finanzas Módulo 7, como Vocal; Lic. Abel García Ríos, J.U.D. de Contratos y Convenios, como Vocal; Lic. José Elías Cruz López, J.U.D. de Asuntos Civiles y Laborales, como Vocal; Lic. Carla Adriana Elizarraras Rodríguez, J.U.D. de Análisis y Estadística del Servicio, como Vocal; C. Guillermo López Camargo, J.U.D. de Programación del Servicio, como Vocal; C. Daniel Chávez Palafox, J.U.D. de Evaluación del Mantenimiento, como Vocal; Mtro. Sergio Coria Gómez, J.U.D. de Capacitación y Escalafón, como Vocal; C. Edgar Israel Solís Erosa, J.U.D. de Licitación, Enajenación y Endoso de Bienes, como Vocal; C. Rubí Martínez Rangel, J.U.D. de Ingresos, como Vocal; C. Mauricio Suárez Marín, J.U.D. de Desarrollo de Sistemas, como Vocal; Lic. Analy Guadalupe Ortega Amador, J.U.D. de Recursos Materiales del Módulo 1, como Vocal; C. Itzel Galván Peralta, J.U.D. de Recursos Materiales del Módulo 3, como Vocal; C. Enrique Orduña Valle, J.U.D. de Operación del Módulo 5, como Vocal; Lic. David Villegas Garabita, J.U.D. de Operación del Módulo 6, como Vocal; C. Dora María Jiménez Moreno, J.U.D. de Recursos Materiales del Módulo 7, como Vocal; Lic. Antonio Andrés Pérez Méndez, Gerente de Asuntos Jurídicos, como Representante; C. P. Jorge Luis Reyes López, J.U.D. de Control e Integración de Estados Financieros Vocal en Representación de la Lic. María de las Mercedes Suárez Pérez, Gerente de Finanzas, como Representante; Lic. Francisco Velázquez Sandoval, Gerente de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, como Representante; M. en C. Adrián Renato Pacheco Aguilar, Titular del Órgano Interno de Control en la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, como Representante; a la convocatoria del C. P. German Lara Medina, con el propósito de desahogar el Orden del Día que se presenta en este acto.

El **C. P. German Lara Medina**.- En uso de la voz dio la bienvenida a las y los Integrantes del Pleno del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, a la Primera Sesión Extraordinaria del 2019.

1.- Acto seguido el **C. P. German Lara Medina**.- Pidió al Secretario Ejecutivo, procediera al pase de lista a fin de verificar si existe el Quórum requerido para la celebración de la Sesión a la cual se ha convocado.-



La **L.C. Evelin Sebastián Guzmán**.- En respuesta a la solicitud del Presidente, señaló que existe el Quórum requerido para sesionar.

El **C. P. German Lara Medina** - En virtud de que existe el Quórum requerido para sesionar, a las once horas cero minutos, declaró abierta la Sesión.

2.- El **C. P. German Lara Medina** - Pidió al Secretario Técnico dar lectura al proyecto del Orden del Día.

El **Lic. Oscar Francisco Mendoza Díaz** .- Dio lectura al proyecto, como sigue:

ORDEN DEL DÍA

1.- Lista de Asistencia y Declaración del Quórum.

2.- Aprobación del Orden del Día.

3.- Presentación para su discusión y en su caso aprobación de la actualización del Manual Específico de Operación del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México.

En consecuencia, el **Presidente** sometió a consideración de las y los integrantes del Pleno del COTECIAD el proyecto del Orden del Día; no existiendo observaciones al respecto, solicitó al Secretario Técnico recabar la votación correspondiente.

El **Lic. Oscar Francisco Mendoza Díaz**.- Convocó a las y los integrantes del Pleno del COTECIAD, en votación económica, a emitir el sentido de su voto respecto del Orden del Día propuesto e informó al Presidente la aprobación por unanimidad de votos.

3.- El **C. P. German Lara Medina** - Solicitó al Secretario Técnico dar lectura al siguiente punto para sus comentarios a este tema.

El **Lic. Oscar Francisco Mendoza Díaz**.- Manifestó que el tercer punto corresponde a la Presentación para su Discusión y en su Caso Aprobación de la Actualización del Manual Específico de Operación del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México.

El **C. P. German Lara Medina** - Puso a consideración del Pleno la aprobación de la Actualización del Manual Específico de Operación del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México.

No existiendo más comentarios u observaciones, el **Presidente**, instruyó al **Secretario Técnico**, consulte en votación si se aprueba la Actualización del Manual Específico de Operación del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México.

El **Lic. Oscar Francisco Mendoza Díaz** - Convocó a las y los integrantes del Pleno del COTECIAD, a emitir el sentido de su voto respecto a la actualización del Manual Específico de Operación del Comité



*[Handwritten signature]*

Técnico Interno de Administración de Documentos de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México e informó al Presidente la aprobación por unanimidad de votos. Quedando registrado bajo el Acuerdo:-----

ACU/01/01EXT/2019/COTECIAD: Se aprueba por unanimidad de votos de las y los integrantes del Pleno del COTECIAD presentes, la Actualización del Manual Específico de Operación del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, y se instruye al Secretario Técnico recabar las firmas correspondientes.

*[Handwritten initials]*

El C. P. German Lara Medina - Solicitó al Secretario Técnico dar lectura al siguiente punto para sus comentarios a este tema.-----

El Lic. Oscar Francisco Mendoza Díaz.- Señor Presidente, le informo que se han agotado todos los puntos del Orden del Día.-----

El C. P. German Lara Medina.- Agradeció la presencia de las y los integrantes del Pleno del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, antes de pasar al cierre de esta sesión.-----

*[Handwritten initials]*

-----CIERRE DE LA SESIÓN-----

Al haberse agotado los puntos del Orden del Día de la Primera Sesión Extraordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, del ejercicio 2019 y enterados los que participan en el de sus responsabilidades y de los alcances administrativos y legales adquiridos así de los acuerdos aprobados en la misma y no habiendo más que hacer constar se da por concluida a las once horas con diez y siete minutos del día de su inicio firmando de constancia los que en ella participaron.-----

-----FIRMAS-----

**C. P. German Lara Medina**  
**Gerente de Servicios**

*[Handwritten signature of German Lara Medina]*

**L.C. Evelin Sebastián Guzmán en representación del Mtro. José Ricardo Trujillo Herrera, Responsable de la Unidad de Transparencia**

*[Handwritten signature of Evelin Sebastián Guzmán]*

*[Handwritten initials and marks on the left margin]*

*[Handwritten initials and marks on the bottom right margin]*



**Ing. Ramón Morales Zepeda**  
**Director Ejecutivo de Operación y**  
**Mantenimiento**

\_\_\_\_\_

**Lic. Oscar Francisco Mendoza Díaz,**  
**J.U.D. de Control de Inventarios**

*[Handwritten signature]*  
\_\_\_\_\_

**Mtra. Andrea Yadira Zarate Fuentes,**  
**Gerente de Proyectos Institucionales**

\_\_\_\_\_

**Lic. María Guadalupe Avilés**  
**Velázquez, J.U.D. de Programación**  
**de Proyectos**

\_\_\_\_\_

**Ing. Leonardo Cruz Sampayo, J.U.D.**  
**de Administración y Finanzas**  
**Módulo 1**

\_\_\_\_\_

**C. Raymundo Márquez Flores, J.U.D.**  
**de Administración y Finanzas Módulo**  
**3**

\_\_\_\_\_

**C. Gabriela Samantha Zarate Fuentes,**  
**J.U.D. de Administración y Finanzas**  
**Módulo 4**

\_\_\_\_\_

**Lic. Edgar Vázquez Montoya, J.U.D.**  
**de Administración y Finanzas Módulo**  
**5**

\_\_\_\_\_

**C. Tomas Juárez Torres, J.U.D. de**  
**Administración y Finanzas Módulo 6**

\_\_\_\_\_

**C. Anibal Paul García García, J.U.D.**  
**de Administración y Finanzas Módulo**  
**7**

\_\_\_\_\_



Lic. Abel García Ríos, J.U.D. de Contratos y Convenios

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten initials]*

Lic. José Elías Cruz López, J.U.D. de Asuntos Civiles y Laborales

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten initials]*

Lic. Carla Adriana Elizarraras Rodríguez, J.U.D. de Análisis y Estadística del Servicio

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

C. Guillermo López Camargo, J.U.D. de Programación del Servicio

C. Daniel Chávez Palafox, J.U.D. de Evaluación del Mantenimiento

*[Handwritten signature: Daniel Chávez Palafox]*

Mtro. Sergio Coria Gómez, J.U.D. de Capacitación y Escalafón

C. Edgar Israel Solís Erosa, J.U.D. de Licitación, Enajenación y Endoso de Bienes

*[Handwritten signature]*

C. Rubí Martínez Rangel, J.U.D. de Ingresos

*[Handwritten signature]*

C. Mauricio Suárez Marín, J.U.D. de Desarrollo de Sistemas

*[Handwritten signature]*

Lic. Anely Guadalupe Ortega Amador, J.U.D. de Recursos Materiales del Módulo 1

*[Handwritten signature]*

C. Itzel Galván Peralta, J.U.D. de Recursos Materiales del Módulo 3

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten marks and signatures on the left margin]*

*[Handwritten marks and signatures on the right margin]*



**C. Enrique Orduña Valle, J.U.D. de Operación del Módulo 5**

**Lic. David Villegas Garabita, J.U.D. de Operación del Módulo 6**

**C. Dora María Jiménez Moreno, J.U.D. de Recursos Materiales del Módulo 7**

**Lic. Antonio Andrés Pérez Méndez, Gerente de Asuntos Jurídicos**

**C. P. Jorge Luis Reyes López, J.U.D. de Control e Integración de Estados Financieros en Representación de la Lic. María de las Mercedes Suárez Pérez, Gerente de Finanzas**

**Lic. Francisco Velázquez Sandoval, Gerente de Tecnologías de la Información y Comunicaciones**

**M. en C. Adrián Renato Pacheco Aguilar, Titular del Órgano Interno de Control en la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México**

Hoja seis de seis perteneciente a la Primera Sesión Extraordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos (COTECIAD) de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, celebrada el treinta de agosto del año dos mil diecinueve.